

Lokal forskrift for bygge- og delesaksbehandling, oppmåling, eierseksjonering og spredt avløp

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. også byggesaksforskriften, matrikkelloven § 32, jf. også matrikkelforskriften, eierseksjonsloven § 15 og forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg § 6.

Vedtak: Aurskog-Høland kommune dd. mmmm 2017, sak xx/17

Ikrafttredelse: 1. januar 2018

Kapittel 1 – Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes eller arbeid igangsettes, eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Priser, som kartverkets priser og statens rettsgebyr, er ikke selvkost. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre. Gebyrregulativet vedtas og reguleres årlig av kommunestyret.

§ 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet gebyret faktureres, med mindre noe annet fremgår av regulativet. Gebyr etter matrikkelloven beregnes etter de satser som gjelder når saken fremmes, jf. matrikkelforskriften § 16.

Gebyret faktureres når vedtak fattes, etter avholdt oppstartsmøte eller forhåndskonferanse, eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.

Gebyret forfaller til betaling i samsvar med forfallsdato på faktura. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-4. Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-5. Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, eller matrikkelloven § 32, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Det gjøres unntak i de tilfellene hvor kommunen har tatt i bruk § 1-4 om urimelig gebyr. Kommunens vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan klages til Fylkesmannen i Oslo og Akershus etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1-6. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt endring eller klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1-7. Trekk av søknad

Ved trekk av søknad skal tiltakshaver betale en del av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har behandlet søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

§ 1-8. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. Pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- b. Mtl: Lov om eideomsregistrering (matrikkelloven).
- c. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)
- d. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)
- e. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- f. Registreringspliktige tiltak: Alle tiltak som etter matrikkelloven skal registreres i matrikkelen.
- g. Grunngbyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunngbyret skal også dekke tilsynsvirksomhet og ulovlighetsoppfølging.
- h. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Saksbehandlingsgebyret dekker ferdigattest.
- i. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet for byggesak og per eiendom for oppmålingsforretning som registreres i matrikkelen.
- j. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bolig, kontorenhet, verksted og lager.
- n. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe boligbygning.
- p. Bolig/boligeiendom: Eiendom med bygg som brukes til boligformål, herunder fritidsbolig. Bygningstype 111 – 163 etter NS-3457.
- q. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen.
- r. Vnr.: Varenummer

Kapittel 2 – Byggesak

§ 2-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes grunngbyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet.

§ 2-2. Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunngbyret dekker også ferdigattest. Det betales aldri mer en ett grunngbyr per søknad.

Grunngbyr		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Alle søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr 1.300,-

§ 2-3. Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet.

Registreringsgebyr		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr 650,-

§ 2-4. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 20 % av byggesaksavdelingen går med til lovpålagt tilsynsvirksomhet og inngår i de enkelte saksbehandlingsgebyrene.

§ 2-5. Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner, administrasjon og tilsyn. Følgende timesats gjelder for byggesak og søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Betales	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 1.300,-

§ 2-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Betales	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Kr 1.000,-
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	Grunngebyr + 50 % saksbehandlingsgebyr

§ 2-7. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlig overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8 kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i SAK § 16-1. Det vises til pbl § 32-8 og til kapittel 16 i SAK m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til pbl § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

§ 2-8. Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr 10.400,-

§ 2-9. Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Ved mindre endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales et eget gebyr	Per søknad	Kr 1.000,-
Vnr. Y	Ved større endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales et eget gebyr	Per søknad	Kr 2.000,-

Mindre endring: ingen endring kreves i matrikkelen. Større endring: krever endring i matrikkelen. Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt gebyr. Kommunen avgjør i hvert tilfelle om endringen er så vesentlig at den krever ny søknad. Det skal betales fullt gebyr ved ny behandling av tidligere godkjent byggetiltak.

§ 2-10. Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjon	Per søknad	Kr 10.400,-
Vnr. Y	Dispensasjon som kun gjelder avvik fra regulert byggegrense, regulert bygningshøyde eller reguleringsbestemmelse.	Per søknad	Kr 5.200,-

§ 2-11. Søknadspålagt tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Søknad, prosjektering og utførelse av tiltak som skal forestås av foretak med ansvarsrett.

Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon.

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg. Fagområde i høyeste tiltaksklasse legges til grunn for gebyrberegningen.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Betales	Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2	Tiltaksklasse 3
Bolig og fritidsbolig:					
Vnr. Y	Enebolig og fritidsbolig Bygningstype 111, 161	Per søknad	Kr 14.300,-	Kr 17.160,-	
Vnr. Y	Enebolig med sekundærleilighet Bygningstype 112, 113	Per søknad	Kr 17.160,-	Kr 20.592,-	
Vnr. Y	Tomannsbolig Bygningstype 121-124	Per søknad	Kr 20.800,-	Kr 24.960,-	
Vnr. Y	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136	Per søknad	Kr 20.800,-	Kr 24.960,-	
Vnr. Y		Tillegg per boenhet fra 3 - 10	Kr 2.600,-		
Vnr. Y	Store boligbygg Bygningstype 141-159	Per søknad	Kr 40.300,-	Kr 48.360,-	
Vnr. Y		Tillegg per boenhet fra 3 - 30	Kr 2.600,-		
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg til bolig og fritidsbolig, Bygningstype 111-172, 181-199	Per bygning	Kr 5.200,-		
Vnr. Y	Garasje og uthus Bygningstype 111-172, 181-199	Per bygning	Kr 3.900,-		
Næringsbygg og offentlige bygg:					
Vnr. Y	Næringsbygg og offentlige bygg: Bygningstype 211-840	Per søknad	Kr 40.300,-	Kr 60.450,-	Kr 90.675,-
Vnr. Y		Tillegg per boenhet fra 2	Kr 2.600,-	Kr 2.600,-	Kr 2.600,-
Vnr. Y	Større landbruksbygg over 1000 m²	Per søknad	Kr 19.500,-		
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv.	Per søknad	Kr 7.800,-	Kr 11.700,-	Kr 15.600,-
Vnr. Y		Tillegg per boenhet fra 2	Kr 2.600,-	Kr 2.600,-	Kr 2.600,-
Vnr. Y	Kaldtlager	Per søknad	Kr 2.600,-		

Igangsettingstillatelse

For søknader som søkes i to trinn skal det betales gebyr etter følgende satser.

Igangsettingstillatelse		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per søknad	Kr 2.600,-

Fasadeendring

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per søknad	Kr 2.600,-

Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring	Per søknad	Kr 10.400,-

Rivning av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Større konstruksjoner over 100 m ²	Per søknad	Kr 2.600,-
Vnr. Y	Mindre konstruksjoner under 100 m ²	Per søknad	Kr 1.300,-

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, skorstein, ildsted, forstøtningsmur, svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per søknad	Kr 1.300,-

Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr 1.300,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per boenhet	Kr 10.400,-

Oppføring av innhegning mot veg, plassering av skilt- og reklameinnretninger

Hvor nedenstående tiltak inngår i søknad etter pbl kapittel 20, skal det ikke kreves separat gebyr. Tiltak etter denne bestemmelsen utløser grunngebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg og enkelt skilt eller reklame	Per søknad	Kr 1.300,-
Vnr. Y	Skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr 2.600,-

Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i mindre enn 2 år	Per søknad	Kr 2.600,-

Vesentlig terrenginngrep

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep.	Per søknad	Kr 3.900,-
Vnr. Y	Masseuttak/-mottak og større utomhusanlegg	Per søknad	Kr 7.800,-

Anlegg av vei, parkeringsplass, idrettsplass og lekeplass

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Anlegg av vei, parkeringsplass, idrettsplass og lekeplass	Per søknad	Kr 7.800,-
Vnr. Y	Avkjørsel	Per søknad	Kr 1.300,-

§ 2-12. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Grunngelyr kommer i tillegg. Det beregnes ikke gebyr utover 10 parseller.

Deling av eiendom mv., jf. pbl § 20-1 m		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom i område avsatt til byggeformål i arealplan	Per omsøkt ny eiendom, opptil 10 parseller	Kr 2.600,-
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom i område avsatt til LNFr-formål i arealplan	Per omsøkt ny eiendom	Kr 5.200,-

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1, 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunngelyr kommer i tillegg. Registreringsgebyr betales dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per søknad	Kr 1.300,-
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr 2.600,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr 650,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per søknad	Kr 2.600,-

§ 2-13. Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunngelyr og registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk (fravik fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per søknad	Kr 9.100,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per søknad	Kr 2.600,-

§ 2-14. Midlertidig brukstillatelse

Midlertidig brukstillatelse medfører registreringsgebyr, men utløser ikke grunngelyr.

Midlertidig brukstillatelse		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr 1.300,-

Kapittel 3 - Oppmåling

§ 3-1. Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngelyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Det betales gebyrer som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18 første ledd løper ikke i perioden 15. november til 15. april.

§ 3-2. Grunngelyr

Grunngelyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Det skal betales nytt grunngelyr når tinglysingsmyndigheten har avvist en sak for registrering, og kommunen må fremsende denne på ny etter korrigering, og feil eller mangel kan tilskriver søker.

Grunngelyr		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak etter matrikkelloven	Per søknad	Kr11.000,-

§ 3-3. Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall eiendommer og det skal betales et registreringsgebyr per gårds-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registreres.

Registreringsgebyr		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per eiendom	Kr 2.500,-

§ 3-4. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. Følgende timesats gjelder for oppmålingstjenester.

Timepris		Betales	Gebyr
Vnr. Y	For de tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 1.200,-

§ 3-5. Tinglysing av bruks- og veiretter mv.

Utarbeidelse av privatrettslige dokumenter for tinglysing av bruks- og veiretter mv betales etter medgått tid etter gjeldende timepris fastsatt i § 3-4.

§ 3-6. Avbrutt forretning

Ved avbrutt forretning skal tiltakshaver betale grunngebyr etter § 3-2.

§ 3-7. Saksbehandlingsgebyr for oppmålingsforretninger

Oppmålingsforretning skal betales etter følgende matrise. Samlet areal i søknaden avgjør hvilket arealintervall som skal benyttes. Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Oppmålingsforretning		Betales	Under 5000 m ²	Over 5000 m ²
Vnr. Y	Grensejustering	Per grensepunkt	Kr 3.500,-	Kr 4.500,-
Vnr. Y	Deling og oppmåling av uteareal til eierseksjonering	Per grensepunkt	Kr 3.000,-	Kr 4.000,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense som ikke er koordinatbestemt	Per grensepunkt	Kr 4.000,-	Kr 5.000,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per grensepunkt	Kr 3.500,-	Kr 4.500,-

§ 3-8. Andre gebyrer

Andre gebyrer uten grunngebyr		Betales	Gebyr
Vnr. Y	Oppmåling av anleggseiendom	Per søknad	Kr 16.800,-
Vnr. Y	Utarbeidelse av matrikelbrev (uten grunngebyr)	Per søknad	Etter kartverkets priser
Vnr. Y	Nymerking	Per grensepunkt	Kr 1.800,-
Vnr. Y	Etablering av punktbeste	Per eiendom	Kr 1.800,-

Kapittel 4 – Eierseksjonering

Gebyrer for arbeid etter eierseksjonsloven § 15.

Eierseksjonering		Betales	Pris
Vnr. Y	Seksjoneringssaker uten befaring	Per begjæring	Kr 10.000,-
Vnr. Y	Seksjoneringssaker med befaring	Per begjæring	Kr15.000,-

Kapittel 5 – Spredt avløp

Saksbehandlingsgebyr for utslipp fra mindre avløpsanlegg i henhold til forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg § 6. Kontrollgebyret betales av alle som ikke er tilknyttet kommunalt avløp.

Spredt avløp		Betales	Pris
Vnr. Y	Behandling av søknad om utslipp	Per søknad	Kr 3.120,-
Vnr. Y	Kontrollgebyr spredt avløp	Årlig	Kr 630,-